

**T.C.
YEŞİLYURT KAYMAKAMLIĞI**

Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

**2019-2023
Stratejik Plan**

MALATYA

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vâcd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;

Yeni Nesil Sizin

Eserinizi Olacaktır.

K. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temeli, senin, en kıymetli hazinendir. İstiklalde dahi, sen, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedbahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile zızz vatani, bütün kabelleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketinin her köşesi bittimi işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtape düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Öztürk



Sunuş

İnsanlar ve toplumlar, süreç içerisinde maddi ve manevi bir gelişme, olgunlaşma ve yücelme grafiği çizmektedirler. Zaman ve mekân içerisinde bu gelişme yolculuğu bazen yolundan saparak yanlış yönlere evrilmekte, bazen de sorumsuz insanların ellerinde duraklatılmakta, bazen de geriye çevrilmiştir. Bunun için her zaman doğru yolu gösteren bir kılavuza, bir plan ve programa, bir rehber ihtiyacı duyulmaktadır.

İşte bu çerçevede kurumların belli süreler içerisinde nerelere gideceğini ve yönünün ne istikamette olacağını gösteren kılavuzları “stratejik plan”larıdır. Stratejik planlar eğer hakiki ve özüne uygun olarak yapılırsa bir komisyon ve ekip çalışmasının ürünü olacaktır. Çoğunluğun ortak çalışması ise genellikle yanlışlarda değil de doğrularda karar kılacaktır.

Stratejik plan uçarı bir fikir ürünü değil, kurumların mevcut buldukları durumun bir fotoğrafını çekerek, başlangıç noktası olarak burayı alıp, “buradan ileriye doğru neler yapabiliriz”in planı olacaktır. 5018 sayılı kanuna göre bütçesi devlet tarafından ödenen kurumların devlet ve millet önünde görevlerini ne derece başarıya ilettiklerinin bir ifadesi olacaktır. Bu durum profesyonel bir kurum olan okullarda eğitimin ne denli başarıya ulaştığının da bir göstergesi olacaktır.

Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi yıllardan beri hayalini kurduğu, ruhuna ve mesleğine uygun bir okul binasına yeni kavuşmuştur. Daha geniş imkânlarla daha temiz ve nezih ortamlarda artık eğitimini sürdürecektir. Sağlık alanı eğitiminde ilimizde öncü olan okulumuz, öyle ümit ediyoruz ki ülkemizde de bu alanın öncüsü olacaktır.

Önce eğitimcilerin, onun yanında veli ve öğrencilerin ve çevrenin azim ve gayreti ile fert, aile, toplum, ülke ve top yekûn insanlığın olmazsa olmazlarından olan eğitimi en üst düzeyde gerçekleştirmek hepimizin onuru olacaktır. Ne yapıyorsunuz, diyenlere; “geleceğin insanlığını kuruyoruz” cevabını vereceğiz. Ve bir gün de şunu söyleyeceğiz; bu yüce insanları biz yetiştirdik!...

Bu duygu ve düşüncelerle bu planı hazırlayan ekibe ve onlara samimiyetle destek olan herkese teşekkür ediyor, öğrencilerimize, öğretmenlerimize ve tüm çalışanlarımıza başarılar diliyorum.

Abdulkadir ÇOLAK

Okul Müdürü

İçindekiler

BÖLÜM I.....	6
GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU	6
BÖLÜM II.....	7
DURUM ANALİZİ	7
Okulun Kısa Tanıtımı	7
OKULUN TARİHÇESİ.....	7
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler.....	8
Okul Künyesi	8
Çalışan Bilgileri	9
Okulumuz Bina ve Alanları	9
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri	10
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız	10
Gelir ve Gider Bilgisi	10
PAYDAŞ ANALİZİ	11
Öğrenci Anketi Sonuçları:.....	11
Öğretmen Anketi Sonuçları:.....	18
Veli Anketi Sonuçları:	24
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	31
İçsel Faktörler	31
Güçlü Yönler.....	31
Zayıf Yönler.....	32
Dışsal Faktörler.....	32
Fırsatlar.....	32
Tehditler.....	33
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	33
GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ.....	34
BÖLÜM III.....	35
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	35
MİSYON.....	35
VİZYON.....	35
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	35
BÖLÜM IV.....	36
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	36
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	36
STRATEJİK AMAÇ 1	36
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	37
STRATEJİK AMAÇ 2	37

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	41
STRATEJİK AMAÇ 3	41
V. BÖLÜM	43
MALİYETLENDİRME	43
VI. BÖLÜM	44
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	44

BÖLÜM I

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

2019-2023 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Abdulkadir ÇOLAK	MÜDÜR	Sema ÖZDEMİR	MÜD. YRD.
Eyup HANBAY	MÜDÜR YD.	İhsan KAYA	ÖĞRETMEN
Recep İŞERİ	ÖĞRETMEN	Süreyya BAĞDAT	ÖĞRETMEN
Adnan ÖZER	OKUL AİLE BİR. BŞK.	Eyüp DOĞAN	VELİ
Abdullah ÖZDEMİR	MEMUR	Muhammed Akif ÇETİN	ÖĞRENCİ

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

OKULUN TARİHÇESİ

Okulumuz “kamu sağlığı hizmet binası” olarak yapılan binada Malatya Atatürk Sağlık Meslek Lisesi olarak 1990-1991 öğretim yılında hizmete açılmıştır. Bu binanın Adli Tıp Kurumu binasıyla birlikte kullanılması ve eğitim açısından büyük sakıncalar doğurmasından dolayı 2019-2020 eğitim öğretim yılında aynı bölgede yeni yapılan şimdiki okul binasına taşınmıştır.

Okulumuz bodrum + zemin ve 3 kattan müteşekkildir. Otuz bir derslik, bir teknik oda, bir anatomi laboratuvarı, bir anatomi ve fizyoloji odası, bir fizik laboratuvarı, bir kimya ve biyoloji laboratuvarı, bir spor odası, dört idareci odası, bir psikolojik danışman odası, iki bölüm odası, bir hizmetli odası, bir kütüphane, bir çok amaçlı salon, iki memur odası, 4dört depo, bir arşiv, bir öğretmen odası, sığınak, spor odası, iki soyunma giyinme odası, sistem odası, elektrik pano odası, kalorifer dairesi ve bir kantinden oluşmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 2. Okul Künyesi

İli: Malatya		İlçesi: Yeşilyurt			
Adres:	KOŞU MAH. ÇAMLIK CADDESİ NO: 89/ 4 YEŞİLYURT MALATYA	Coğrafi Konum (link)		
Telefon Numarası:	0422 3362925	Faks Numarası:	0422 3362925		
e- Posta Adresi:	755332@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://malatyaataturksml.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	755332	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1990		Toplam Çalışan Sayısı	43		
Öğrenci Sayısı:	Kız	256	Öğretmen Sayısı	Kadın	18
	Erkek	123		Erkek	17
	Toplam	379		Toplam	37
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:26	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:26		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:10	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:4		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	308.00	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	15		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3. Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Branş Öğretmeni	17	18	35
Rehber Öğretmen		1	1
İdari Personel	2		2
Yardımcı Personel		3	3
Güvenlik Personeli		1	1
Toplam Çalışan Sayıları	22	24	46

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

Tablo 4. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	31	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	37.80	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	15	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	15	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	31.75	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	57.35	Beceri Atölyesi		
Okul Oturum Alanı (m2)	6232	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4842			
Okul Kapalı Alan (m2)	1390			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	76			
Kantin (m2)	140			
Tuvalet Sayısı	84			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 5. Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	23	12	35	11/B	16	4	20
9/B	22	13	35	11/C	11	0	11
9/C	23	12	35	12/A	18	8	26
9/D	23	12	35	12/B	14	13	27
10/A	14	9	23	12/C	14	6	20
10/B	16	7	23	12/D	13	8	21
10/C	18	5	23	12/E	24	0	24
11/A	13	8	21				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6'da yer verilmiştir.

Tablo 6. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	Yazıcı Sayısı	7
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	38	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	TV Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mb/s

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7. Gelir/Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018	117.000,00	117.000,00
2019	100.000,00	100.000,00

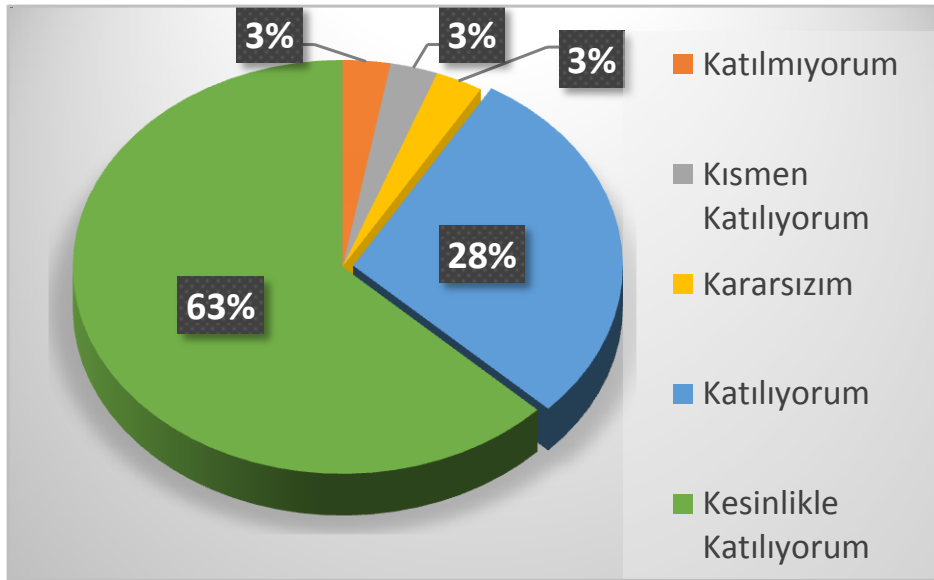
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri sonuçları aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

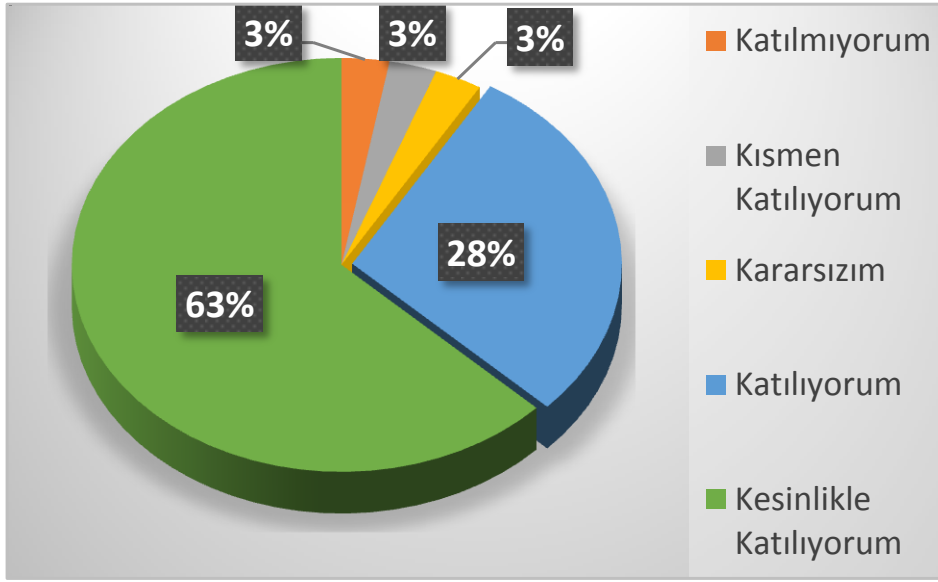
Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda **toplam 379 öğrenci** öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklemeye Yöntemine göre seçilmiş toplam **135 öğrenciye uygulanan** anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



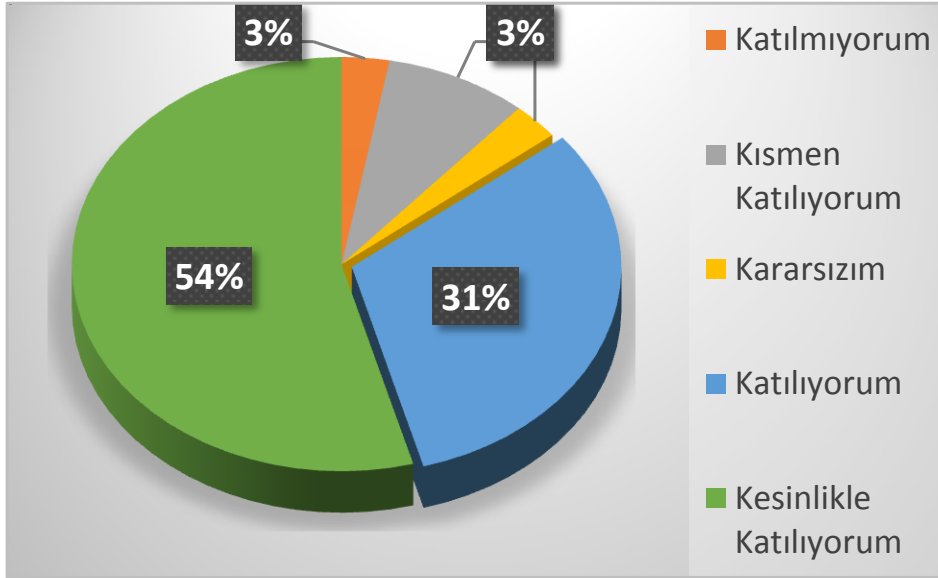
Şekil 1: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%91’ü Katılıyorum** yönünde görüş belirtmişlerdir.



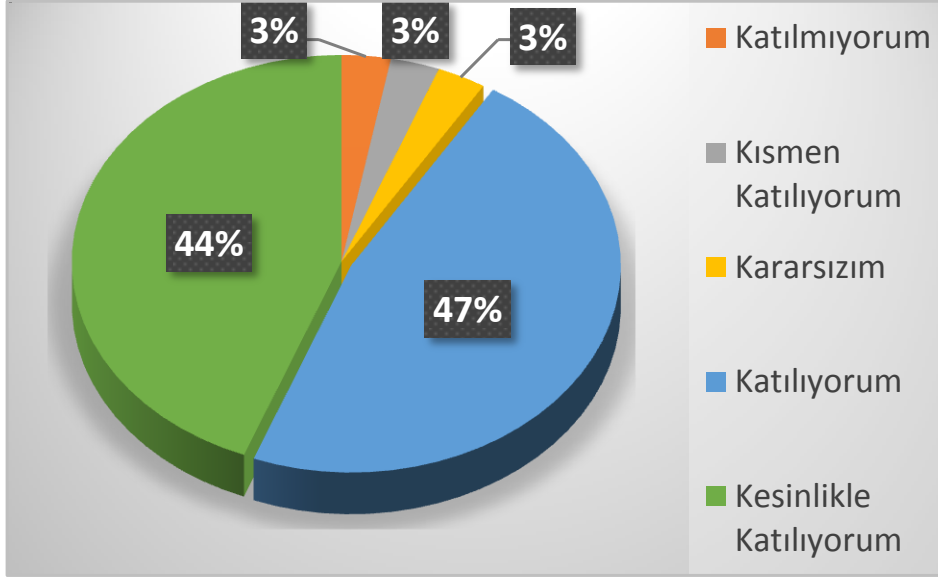
Şekil 2: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%91’i katılıyorum** yönünde görüş belirtmişlerdir.



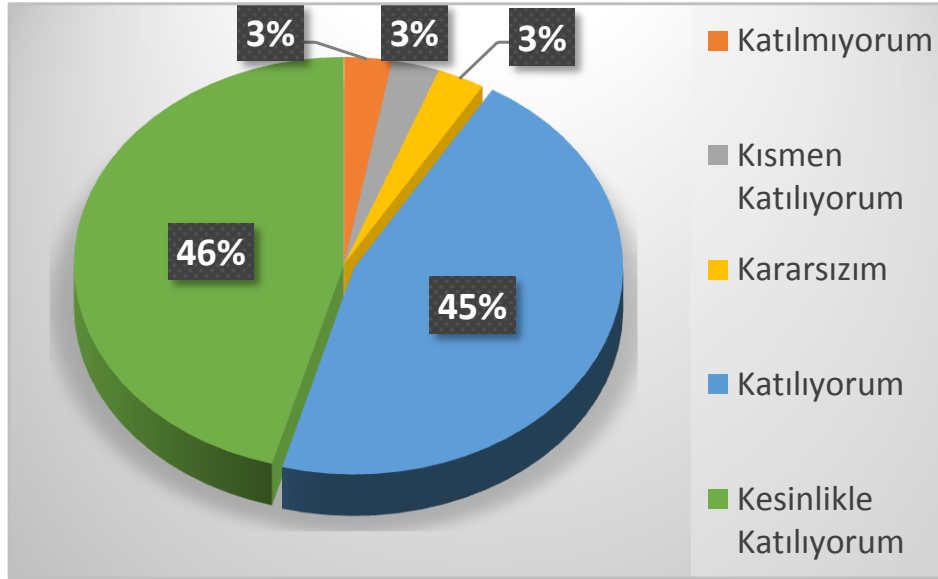
Şekil 3: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okul rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%85’i katılıyorum** yönünde görüş belirtmişlerdir.



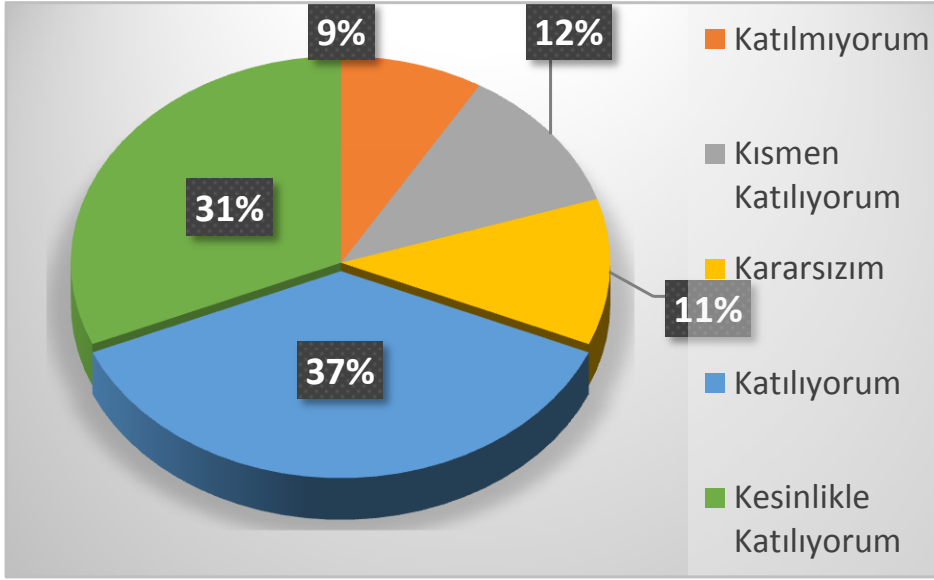
Şekil 4: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%91’i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



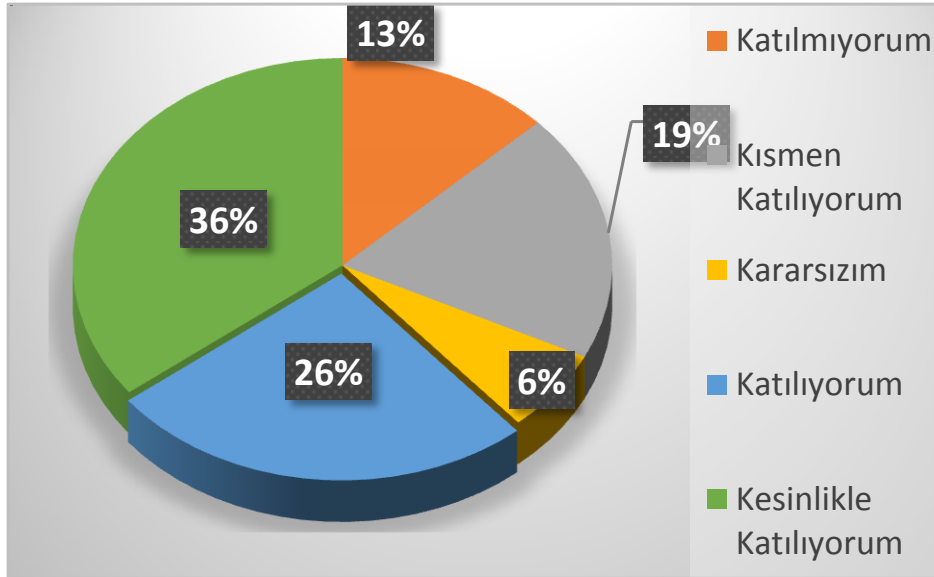
Şekil 5: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okulda kendimi güvende hissediyorum” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%91’i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



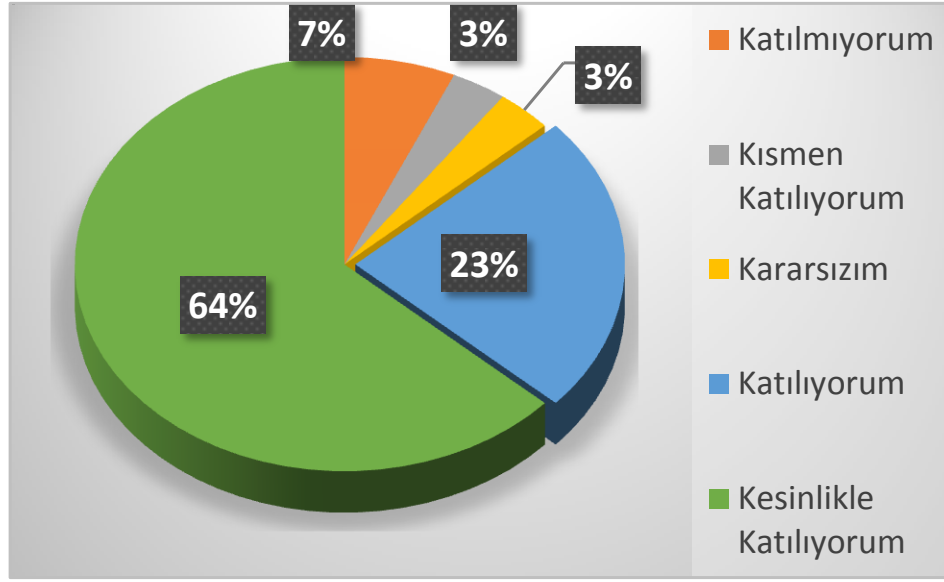
Şekil 6: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%68’i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



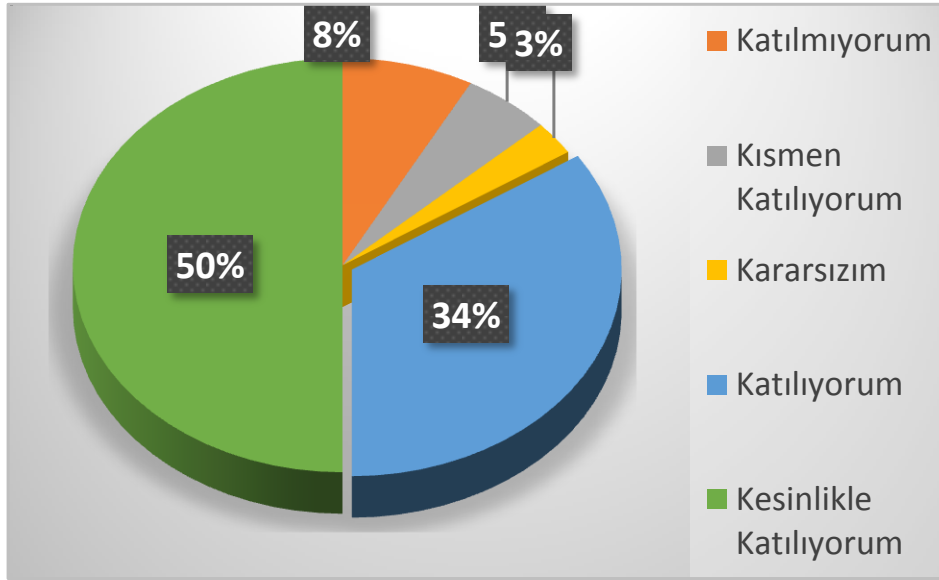
Şekil 7: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanılmaktadır” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%62’si olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



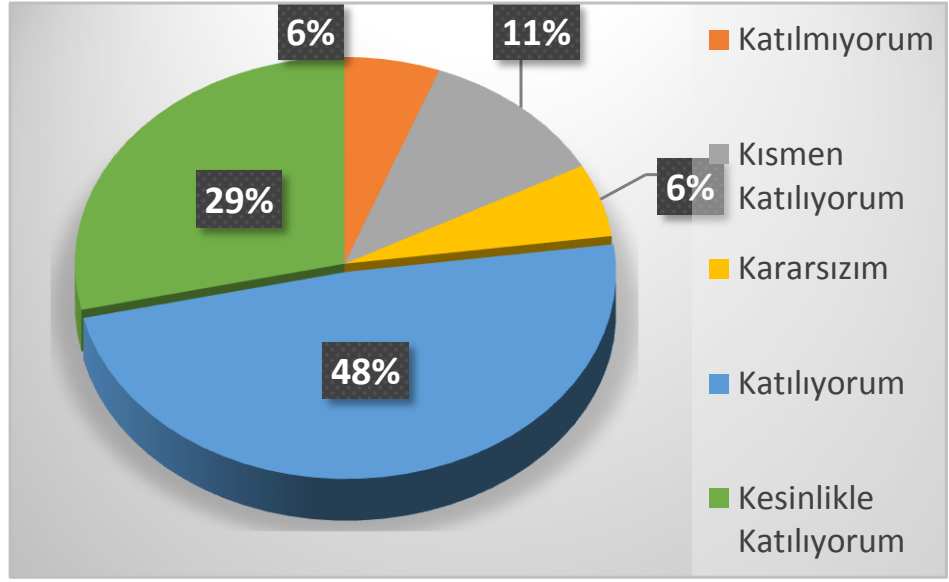
Şekil 8: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Derslerde konuya göre araç gereçler kullanılmaktadır” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%87’si olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



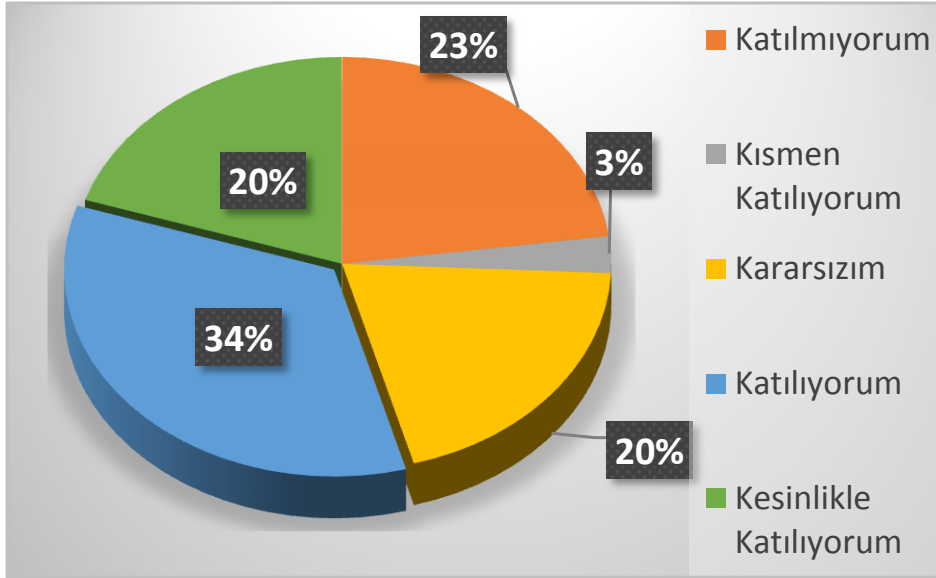
Şekil 9: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Teneffüslerde ihtiyaçlarımı karşılayabiliyorum” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%84’ü olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



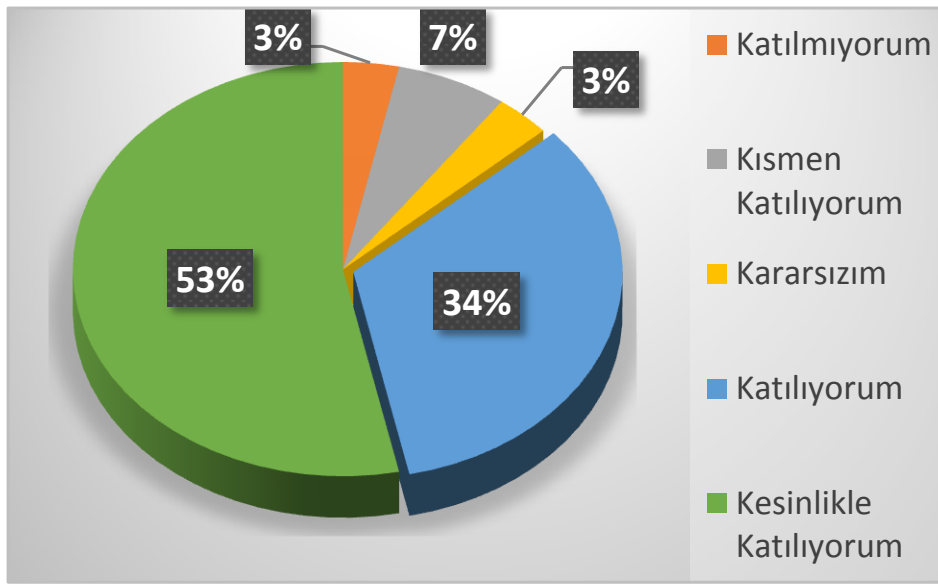
Şekil 10: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“okulun içi ve dışı temizdir” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%77’si olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



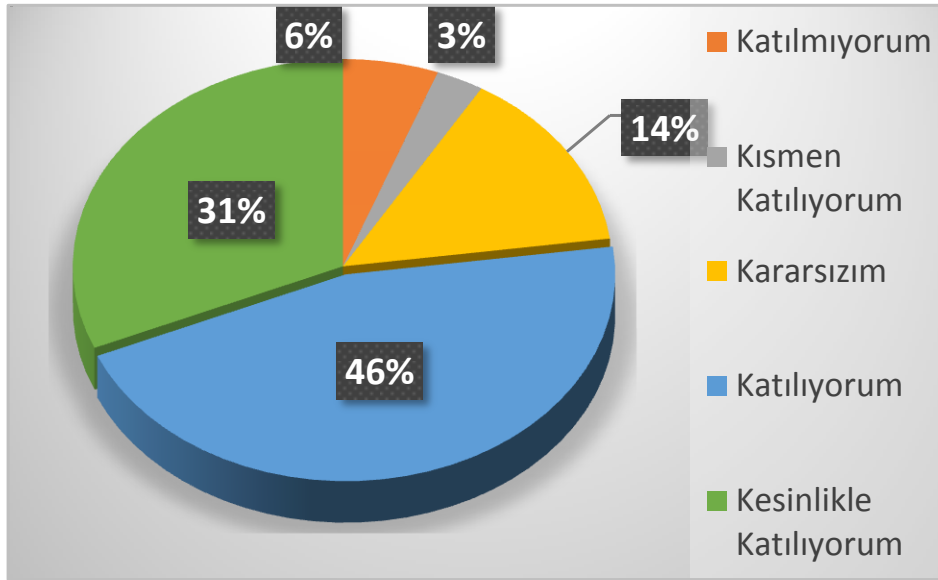
Şekil 11: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okul binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%54’ü olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 12: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okul kantininde satılan ürünler sağlıklı ve kalitelidir” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%87’si olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.

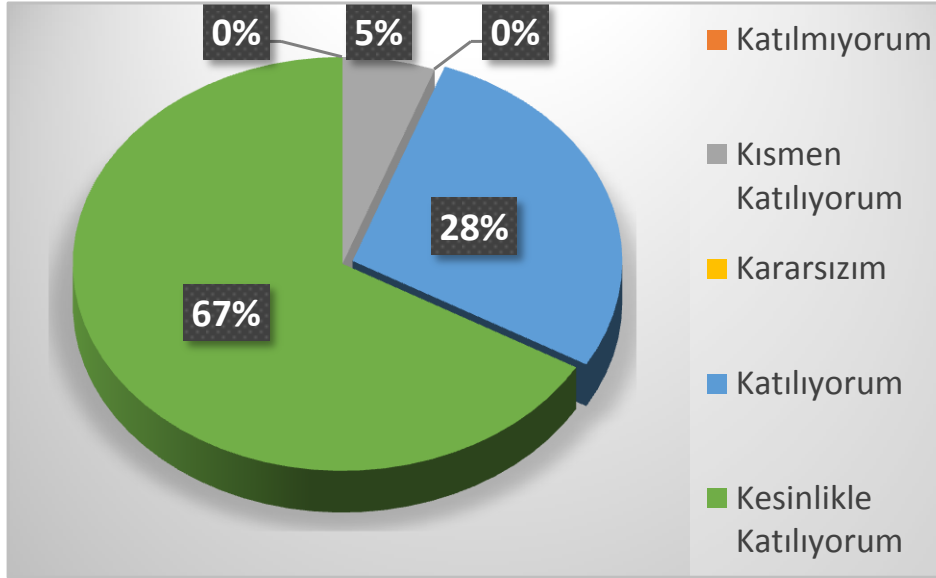


Şekil 13: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%77’si olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.

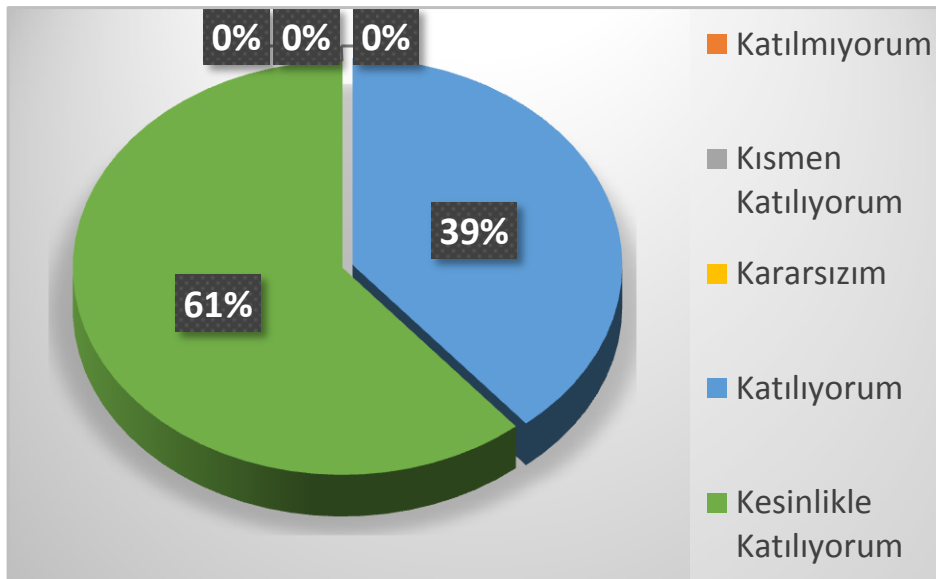
Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan 41 **toplam öğretmenin** 28 ine uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



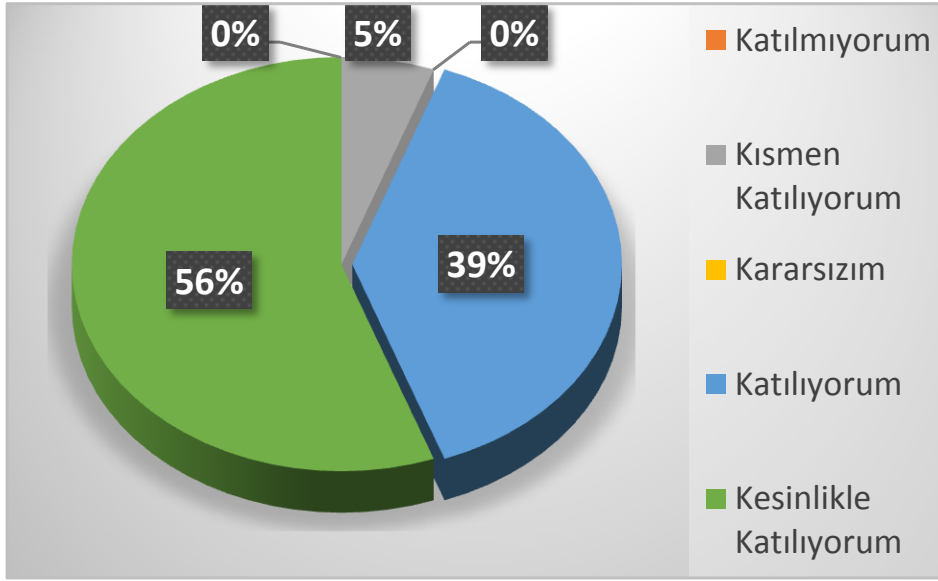
Şekil 14: Katılımcı karar alma Düzeyi

“Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımına alınır” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin **%95'i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



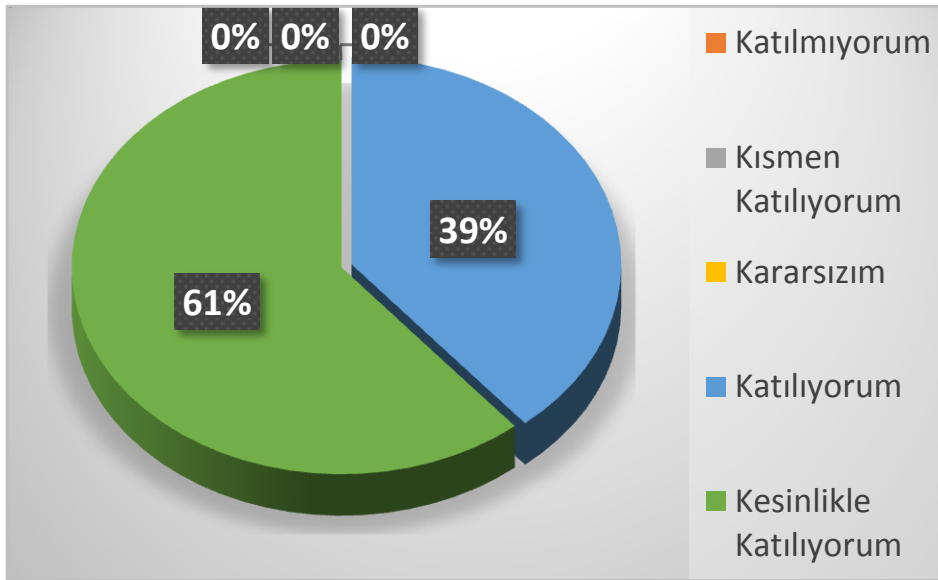
Şekil 15: Katılımcı karar alma Düzeyi

“kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin **%100'ü olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



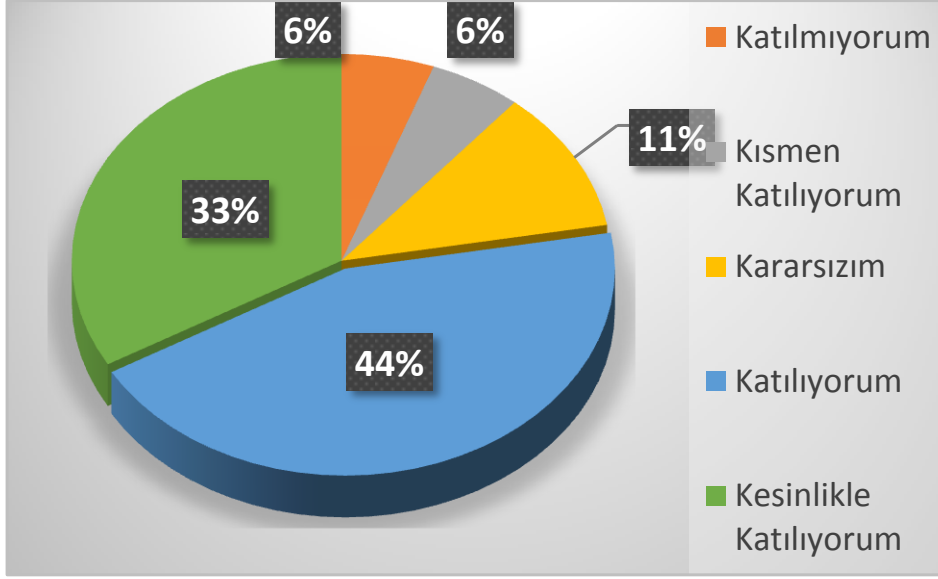
Şekil 16: Katılımcı karar alma Düzeyi

“Her türlü ödüllendirmede adil olma tarafsızlık ve objektiflik esastır.” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin **%95'i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



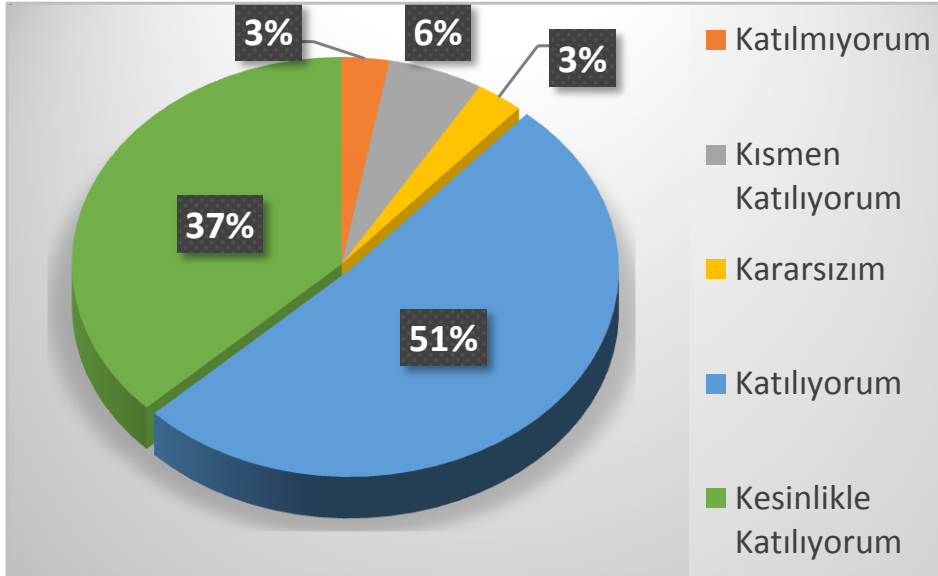
Şekil 17: Katılımcı karar alma Düzeyi

“Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin **%100'ü olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



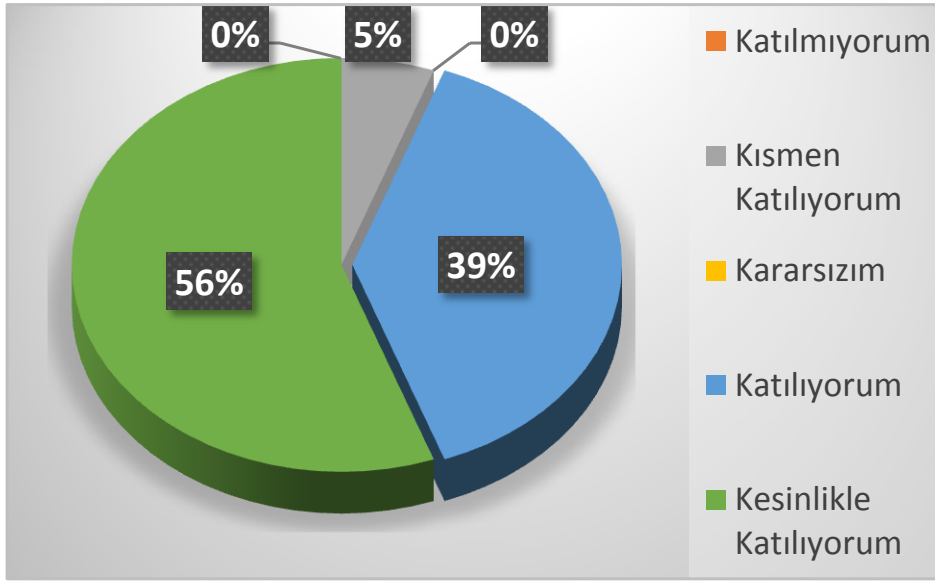
Şekil 18: Katılımcı karar alma Düzeyi

“Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin **%77’si olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



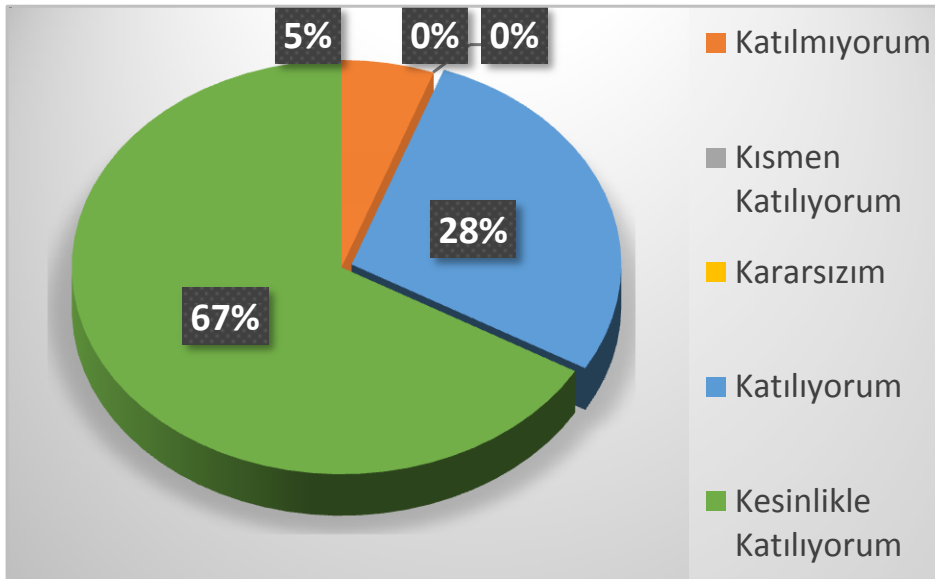
Şekil 19: Katılımcı karar alma Düzeyi

“Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin **%88’i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



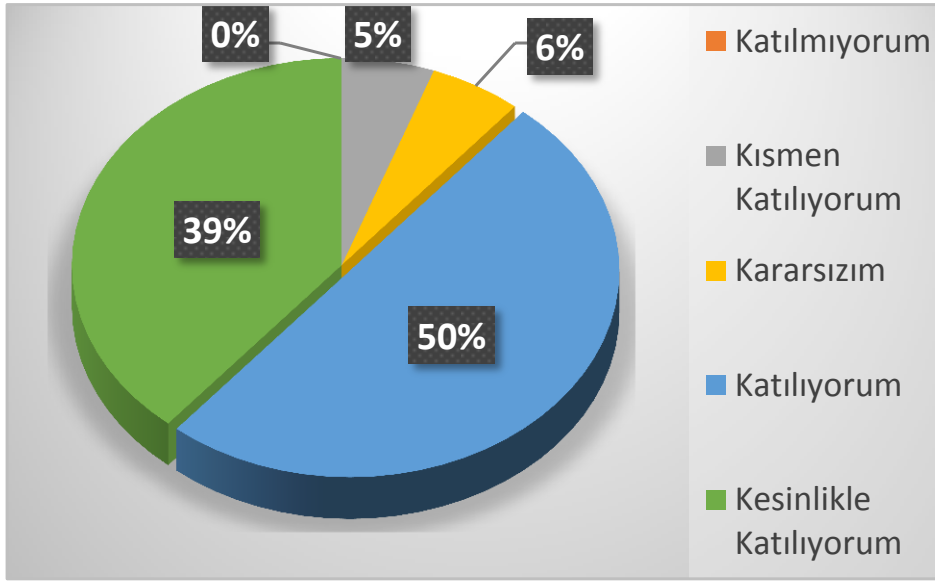
Şekil 20: Katılımcı karar alma Düzeyi

“Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir” sorusuna ankete katılan öğrencilerin **%95'i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



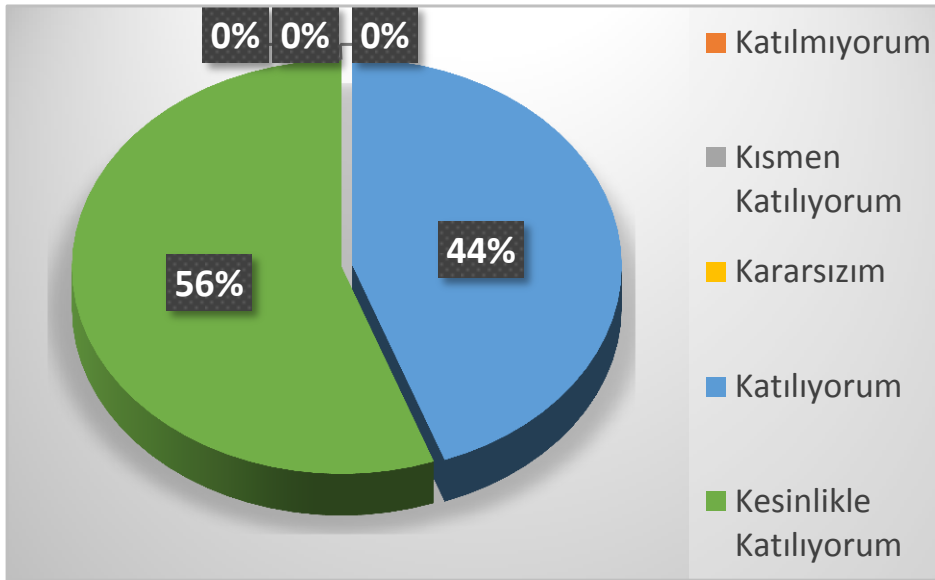
Şekil 21: Katılımcı karar alma Düzeyi

“Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin **%95'i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



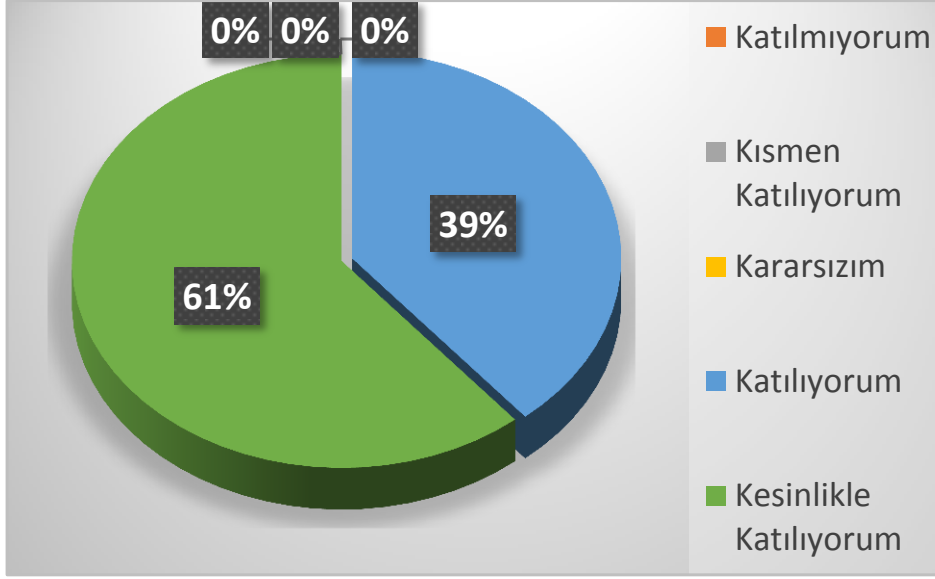
Şekil 22: Katılımcı karar alma Düzeyi

“Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin **%89’u olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



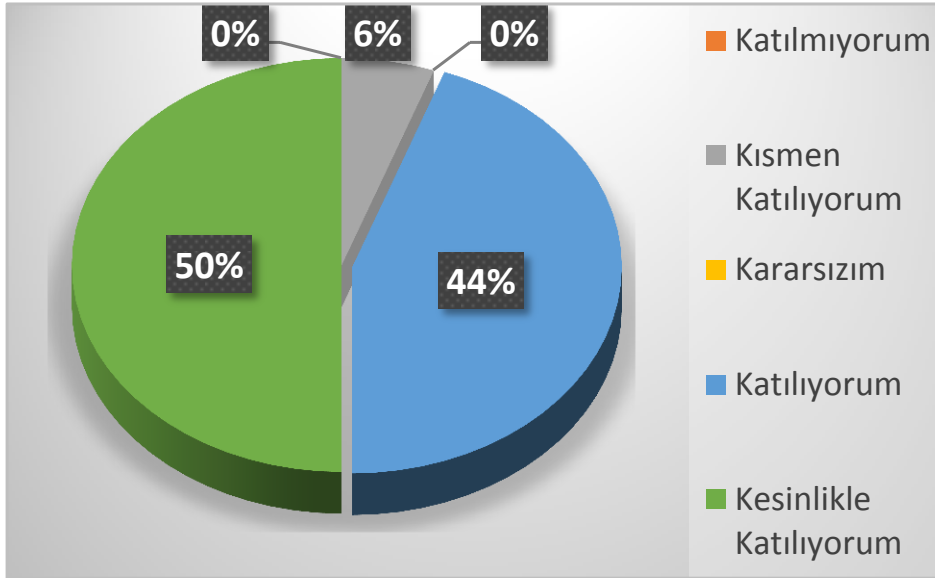
Şekil 23: Katılımcı karar alma Düzeyi

“Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin **%100’ü olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



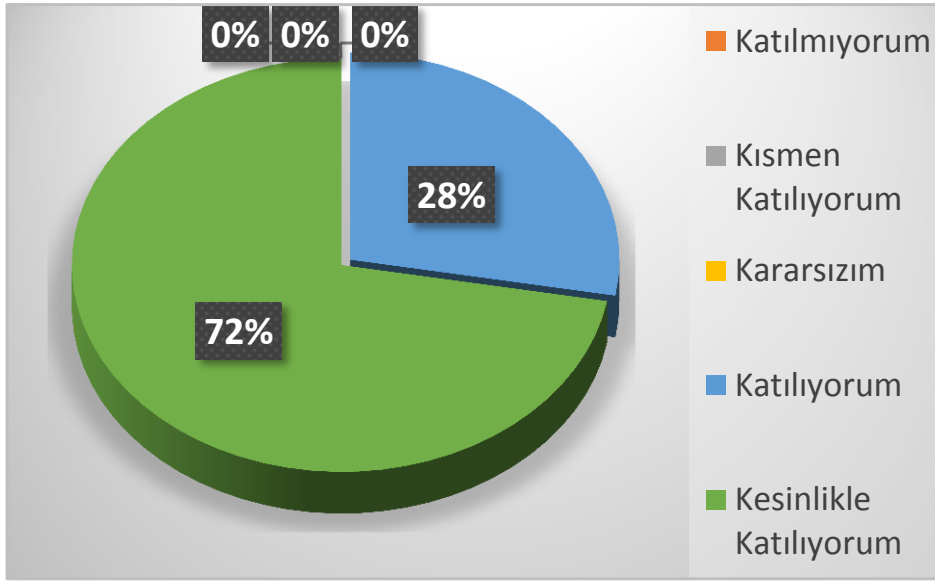
Şekil 24: Katılımcı karar alma Düzeyi

“Yöneticiler okulun vizyonunu stratejilerini iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanları ile paylaşır” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin **%100’ü olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 25: Katılımcı karar alma Düzeyi

“Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş alanlar yeterlidir” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin **%94’ü olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



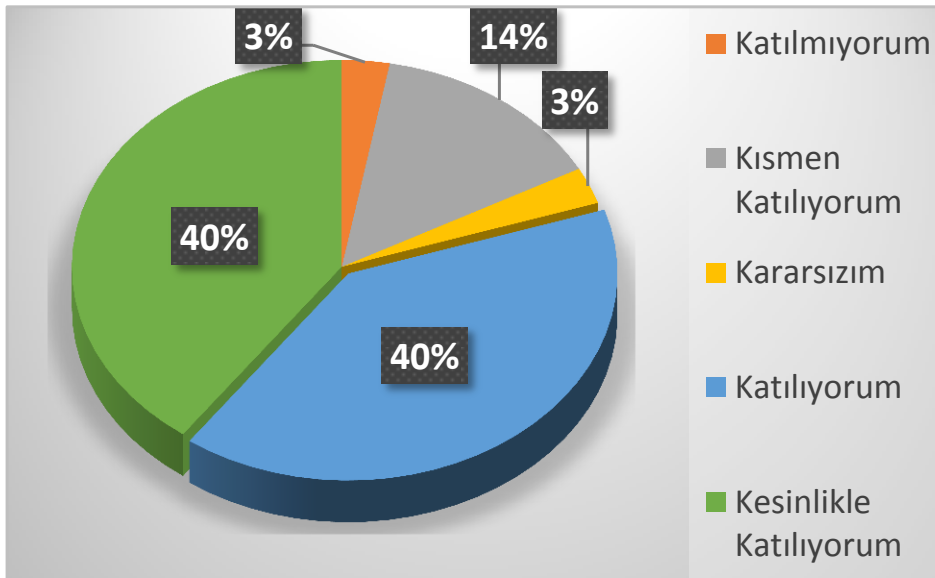
Şekil 26: Katılımcı karar alma Düzeyi

“Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin **%100’ü olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

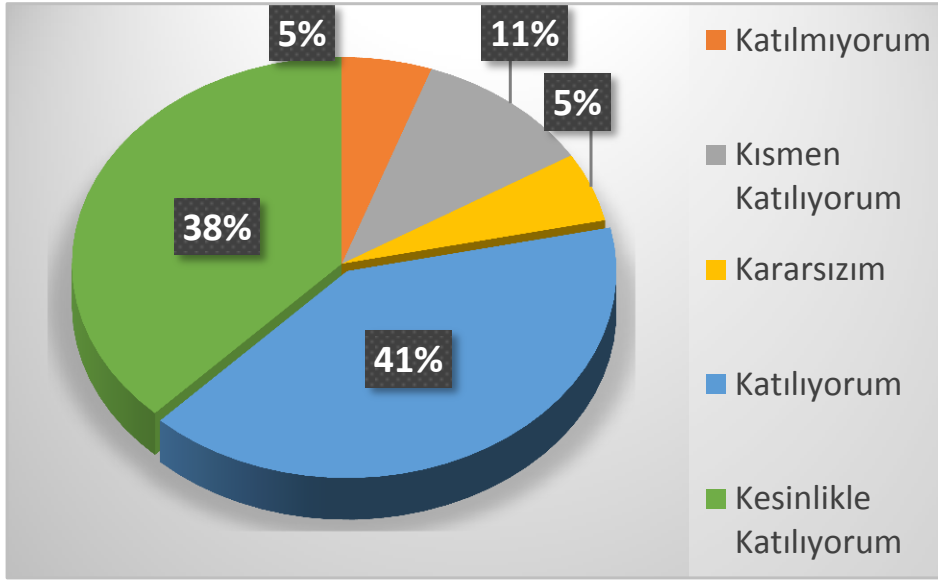
350 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 135 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.



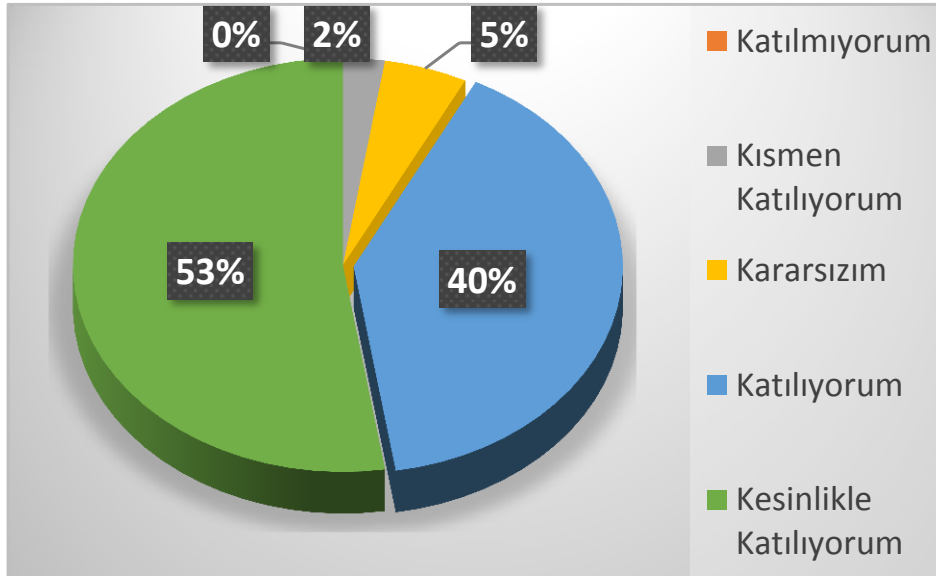
Şekil 27: Velilerin Ulaşabilme Düzeyi

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum ” sorusuna ankete katılan velilerin **%80’i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



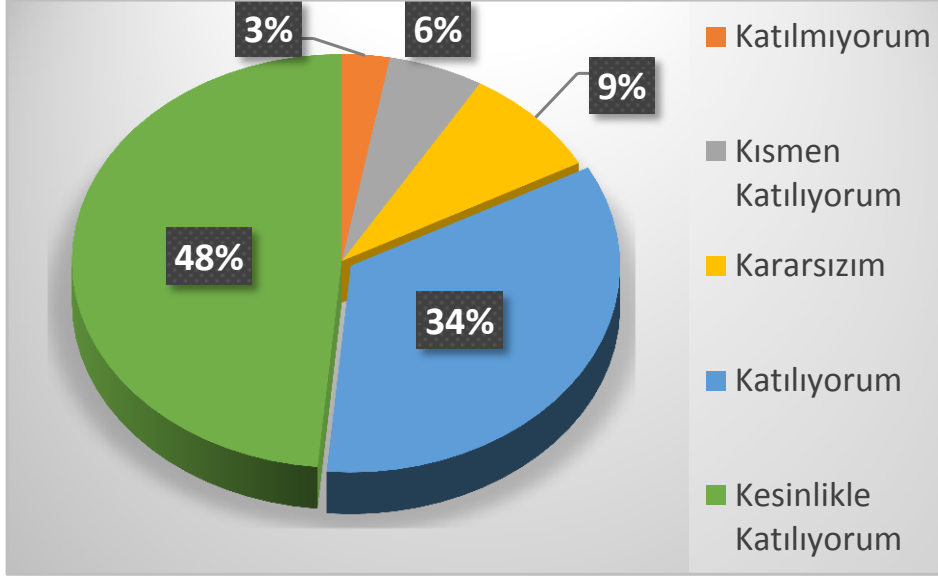
Şekil 28: Velilerin Ulaşabilme Düzeyi

“Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum” sorusuna ankete katılan velilerin **%79’u olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



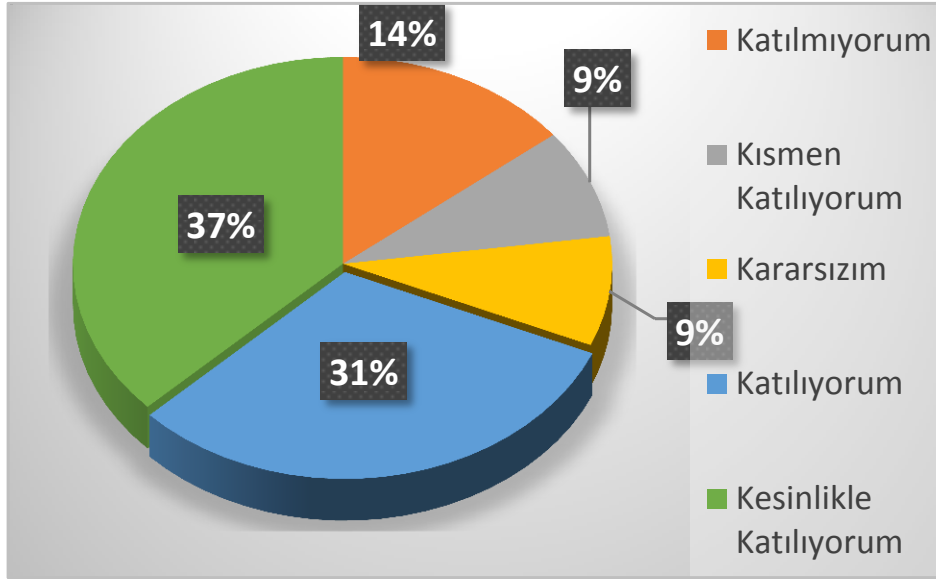
Şekil 29: Velilerin Ulaşabilme Düzeyi

“Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum” sorusuna ankete katılan velilerin **%93’ü olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



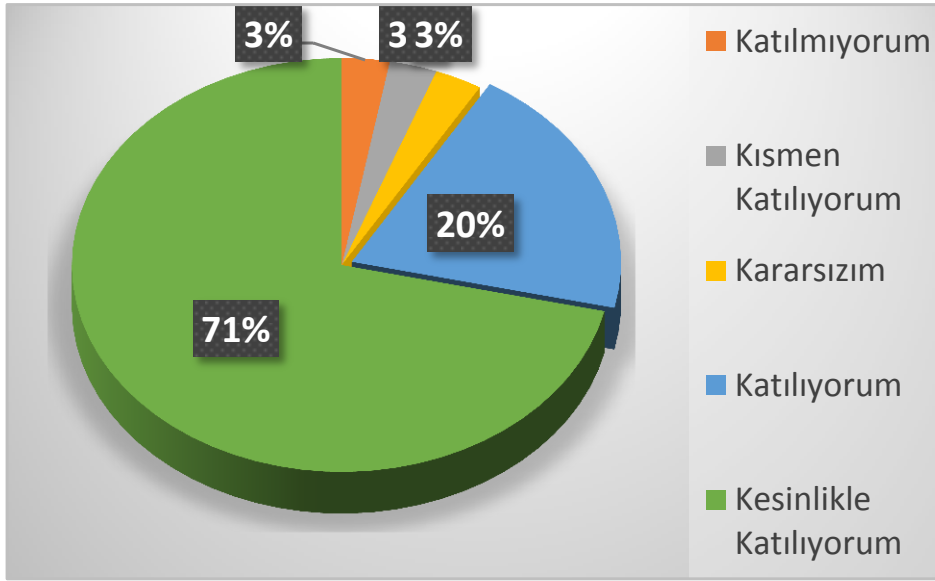
Şekil 30: Velilerin Ulaşabilme Düzeyi

“Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor” sorusuna ankete katılan velilerin **%72’si olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



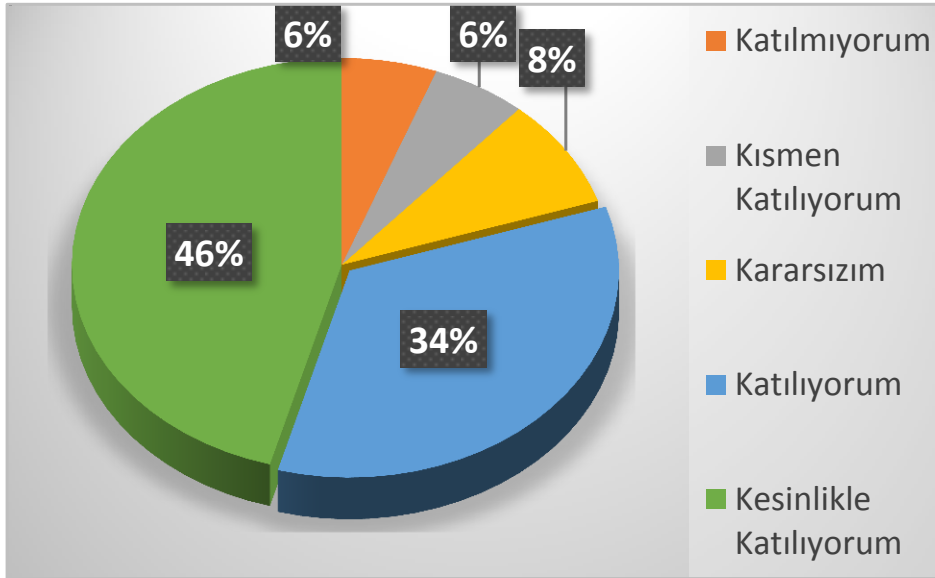
Şekil 31: Velilerin Ulaşabilme Düzeyi

“Öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanılmaktadır” sorusuna ankete katılan velilerin **%68’i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



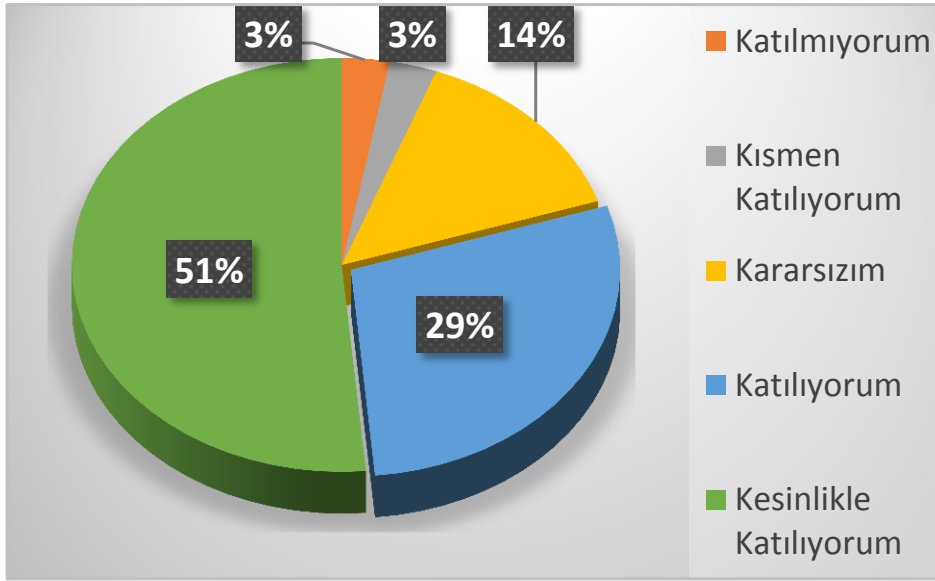
Şekil 32: Velilerin Ulaşabilme Düzeyi

“Okulda yabancı kişilere güvenlik önlemleri alınmaktadır” sorusuna ankete katılan velilerin **%91’i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



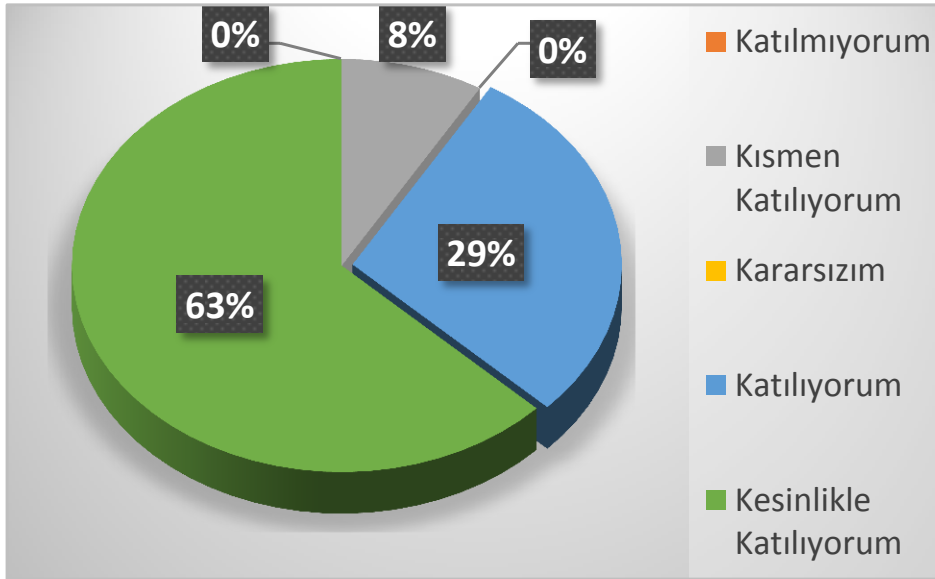
Şekil 33: Velilerin Ulaşabilme Düzeyi

“Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır” sorusuna ankete katılan velilerin **%80’i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



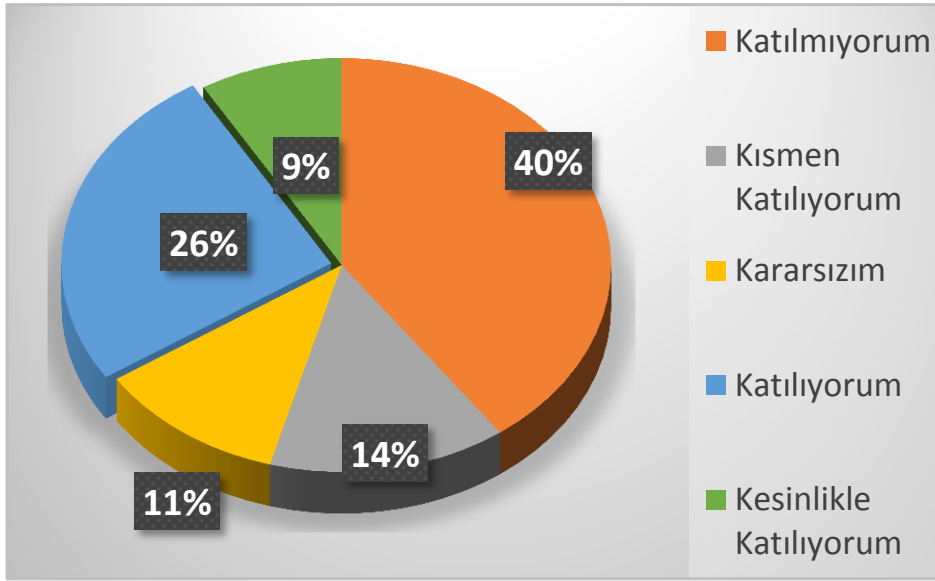
Şekil 34: Velilerin Ulaşabilme Düzeyi

“E-Okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum” sorusuna ankete katılan velilerin **%80'i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



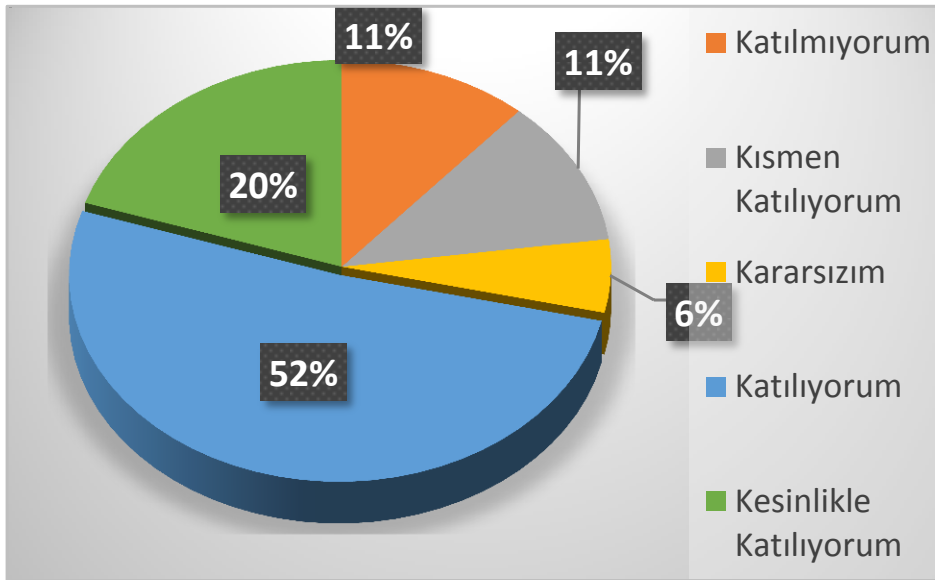
Şekil 35: Velilerin Ulaşabilme Düzeyi

“Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum” sorusuna ankete katılan velilerin **%92'si olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



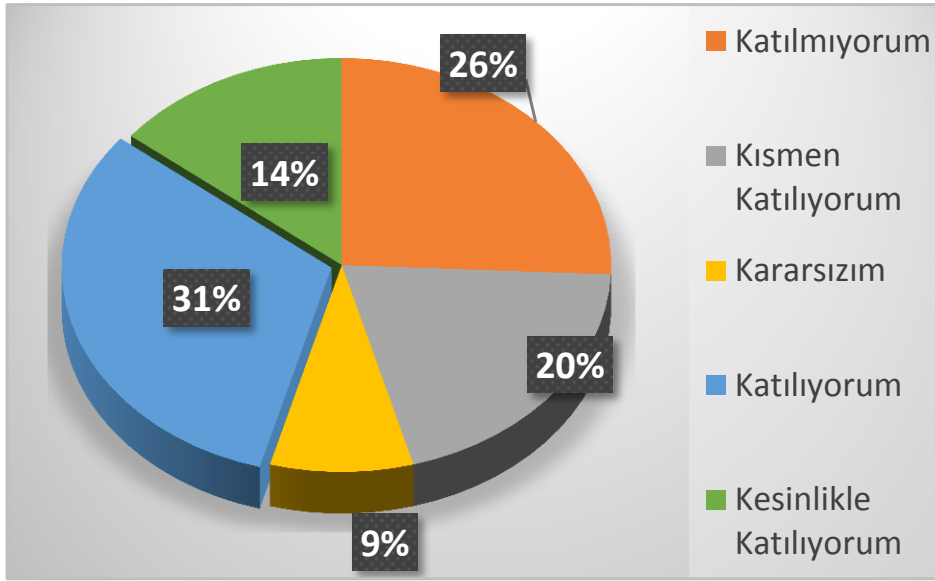
Şekil 36: Velilerin Ulaşabilme Düzeyi

“Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir” sorusuna ankete katılan velilerin **%35’i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



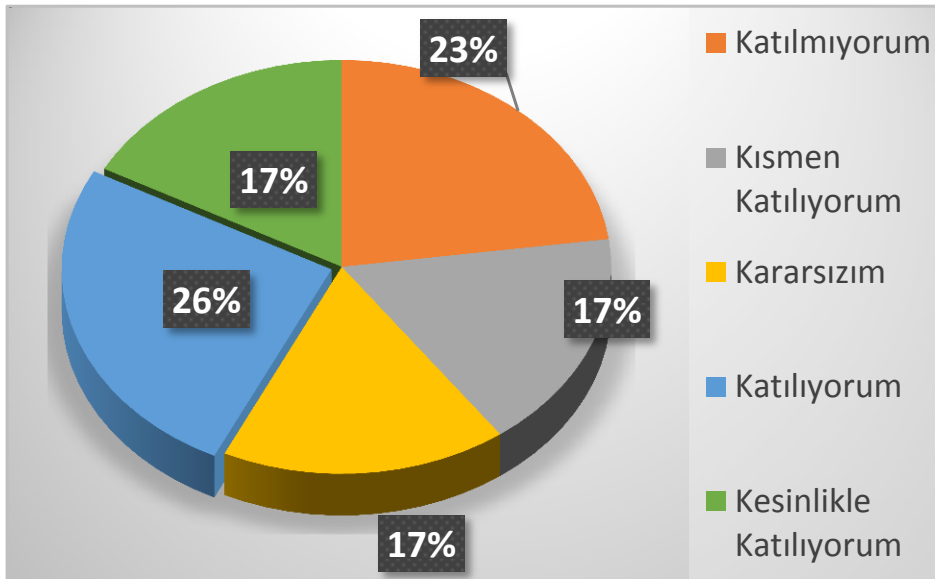
Şekil 37: Velilerin Ulaşabilme Düzeyi

“Okul her zaman temiz ve bakımlıdır” sorusuna ankete katılan velilerin **%72’si olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 38: Velilerin Ulaşabilme Düzeyi

“Okul binası ve diğer mekanlar yeterlidir” sorusuna ankete katılan velilerin **%45'i olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 39: Velilerin Ulaşabilme Düzeyi

“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir” sorusuna ankete katılan velilerin **%43'ü olumlu** yönde görüş belirtmişlerdir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır. Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaları Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı Akademik başarı TÜBİTAK, yerel ve ulusal projelere katılım oranı Devamsızlık oranları
Çalışanlar	Kurum kültürü Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
Veliler	Ailelerin bilinç düzeyi Sosyo-ekonomik yönler Etkinliklere katılım ve teşvik
Donanım	Akıllı tahta Bilgisayar laboratuvarı Güçlü internet ağı
Bütçe	Kantin gelirleri Okul aile birliği Hayırsever destekleri
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış
İletişim Süreçleri	İletişim ağları
Bina ve Yerleşke	Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojinin olumsuz etkileri Disiplin sorunları Çevre faktörleri Yabancı dil yeterliliği
Veliler	Eğitim sürecine müdahale
Bina ve Yerleşke	Donanımı yapılması gereken alanlar
Donanım	Laboratuvarların etkin kullanımı Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyi
Bütçe	Bütçe dağılımı
Çalışanlar	Destek Personel sayısı
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler
Sosyolojik	İlimizde köklü bir üniversitenin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

Tehditler

Politik	Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç	İstihdam Edilebilirlik	Donanım

Duyan Bireyler	ve Yönlendirme	
Hayat boyu Öğrenme	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
2	Zorunlu eğitimde devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sanatsal faaliyetler
2	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim ve öğretim hizmetleri
3	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
4	Okul sağlığı ve hijyen
5	Okuma kültürü
6	Okul güvenliği
7	Yabancı dil yeterliliği
8	Sınav kaygısı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	Projelerin sürdürülebilirliği
5	İstatistik ve bilgi temini

BÖLÜM III

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYON

Türk Milli Eğitimin genel amaçları ve ilkeleri doğrultusunda, yasa ve yönetmelikler çerçevesinde; öğrencilerimizin bireysel özellikleri ve yeteneklerini geliştirerek; alanlarındaki mesleki donanımları en iyi şekilde kazandırarak hayata, mesleğe ve bir üst öğretim kurumuna hazırlamak.

VİZYON

Öğrencilerimizi sağlık sektöründe en iyi şekilde yetiştirerek mesleklerinde başarılı ve üstün kabul gören insanlar olmalarını sağlamak. Okulumuzu sağlık sektöründe parmakla gösterilen bir okul haline getirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Eşitlik
- 2) Liyakat
- 3) Tarafsızlık
- 4) Paylaşıcılık
- 5) Teknolojik adaptasyon

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Bir eğitim öğretim döneminde yaşanan disiplin olayları sayısı (0-1)	7	1	2	2	2	1
PG.1.1.2	Öğrenci ile yapılan bireysel görüşme oranı	%75	%75	%95	%95	%95	%95

PG.1.1.3	Ailelere verilen eğitim saati	3	3	3	3	3	3
PG.1.1.4	Sınıflar düzeyinde sınıf tekrarına kalan öğrenci oranı	29	25	20	20	20	20
PG.1.1.5	Tanıtım toplantı sayısı (Sayı)	8	8	8	8	8	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Disiplin olaylarını en aza indirebilmek için okul aile öğrenci işbirliği artırıcı toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Tüm öğretmenler	Eylül Haziran
1.1.2	Öğrencilerle görüşmeler periyodik aralıklarla yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her ay
1.1.3	Ailelerle görüşmeler periyodik aralıklarla yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Öğrencilerin akademik başarısını artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her ay
1.1.5	Öğrencilerimize ve velilerimize tanıtım toplantıları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	2 ayda bir

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirlikleri artırılacak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%)	%41	%45	%45	%45	%50	%50
PG.2.1.2	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%20	%20	%25	%25	%25	%25
PG.2.1.3	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	2	2	2	2	2	2
PG 2.1.4	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	40	40	40	40	40	40
PG 2.1.5	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	5	5	7	7	7	7
PG 2.1.6	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	1	1	1	1	1	1
PG 2.1.7	Yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı (0-1)	40	40	50	50	50	50
PG 2.1.8	Destekleme Yetiştirme Kurslarına katılım sağlayan öğrenci oranı (%)	15	15	20	20	20	20
PG 2.1.9	Doğa, çevre, enerji tüketimi vb konularda düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	15	20	379	300	350	400
PG 2.1.10	Öğrenci başına okunan kitap sayısı (0-1)	4	5	5	5	5	5
PG 2.1.11	Sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivite çalışmalarına katılan öğrenci sayısı (0-1)	150	150	379	379	379	400
PG 2.1.12	Ödüllendirilen çalışan sayısı	0	1	2	3	4	5
PG 2.1.13	Yönetici başına yıllık resmi veya özel hizmet içi eğitim saati (s)	6	6	6	6	6	6
PG 2.1.14	Öğretmen başına yıllık resmi veya özel hizmet içi eğitim saati (s)	6	6	6	6	6	6
PG 2.1.15	Kurul ve komisyonların toplantı sayısı	15	15	15	15	15	15
PG 2.1.16	Sağlık tarama sayısı (Sayı)	1	2	2	2	2	2
PG 2.1.17	Sınıf seviyelerine göre yabancı dil dersi sene sonu başarı puanı	68	74	80	82	83	85

PG 2.1.18	Aile ziyaretleri sayısı	-	-	-	-	-	-
PG 2.1.19	Okul internet sitesinin ziyaretçi sayısı	6061	7000	8000	9000	9000	9000
PG 2.1.20	Kullanılan öğretim materyal sayısı	4	4	15	14	16	17
PG 2.1.21	Çalışanlar için düzenlenen mesleki-kişisel gelişim faaliyet sayısı (sayı)	4	4	4	4	4	4
PG 2.1.22	Geri dönüşüme kazandırılan atık miktarı (kg)	200	250	250	250	250	250

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Üst eğitim kurumlarının tanıtımının yapılması sağlanacaktır	Tüm öğretmenler	EYLÜL MART
2.1.2	Ders dışı etkinliklere öğrenci yönlendirilecektir.	Kulüp Rehber Öğretmenleri	EYLÜL EKİM
2.1.3	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	EKİM MART
2.1.4	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Kulüp Rehber Öğretmenleri	EKİM
2.1.5	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Proje Koordinatörleri	EYLÜL
2.1.6	Okul bünyesinde yürütülen projelerin sağlıklı yönetiminin sağlanması	Okul Proje Koordinatörleri	EKİM
2.1.7	Yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılan öğrencilerin motiveleri sağlanacak.	Tüm öğretmenler	EYLÜL MART
2.1.8	Destekleme Yetiştirme Kurslarına katılımı sağlanacak ve verimliliği takip edilecek.	Okul Yönetimi	EYLÜL
2.1.9	Doğa, çevre, enerji tüketimi vb. konularda öğrencilerin bilinçlendirilmesi için etkinlikler yapılması	Kulüp Rehber Öğretmenleri	EKİM MAYIS
2.1.10	Öğrencilerimize kitap okuma alışkanlığı kazandırılarak, sürekli okumaları sağlanacaktır.	Tüm öğretmenler	EYLÜL MAYIS

2.1.11	Sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerin önemi kavratılarak etkinliklere katılımı sağlanacak.	Spor kulübü	EKİM
2.1.12	Çalışanların ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	MAYIS
2.1.13	Yöneticilerin ihtiyaç hissedilen hizmet içi eğitim alması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	EKİM
2.1.14	Öğretmenlerin ihtiyaç hissedilen hizmet içi eğitim alması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	EKİM KASIM
2.1.15	Kurul ve komisyonların işleyişi sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	EKİM KASIM
2.1.16	Sağlık kuruluşları ile irtibata geçilerek öğrencilerimizin sağlık taramasından geçirilmesi sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	EKİM KASIM
2.1.17	Öğrencilerimizin yabancı dil sene sonu başarı seviyesine ulaşılması sağlanacaktır.	İngilizce öğretmenleri	OCAK MAYIS
2.1.18	Öğretmenlerimizin aile ziyaretlerinin yapılması sağlanacaktır.	Tüm öğretmenler	KASIM NİSAN
2.1.19	Okul internet sitesi öğretmen öğrenci ve velilerimize tanıtımının yapılarak ziyaret etmesi sağlanacaktır	Okul Yönetimi	KASIM
2.1.20	Kullanılan öğretim materyallerin hazır hale getirilmesi	Tüm öğretmenler	EYLÜL
2.1.21	Çalışanlar için düzenlenen mesleki-kişisel gelişimi	Okul Yönetimi	EKİM
2.1.22	Atıkların takipleri titizlikle yapılarak geri dönüşüme kazandırılacaktır.	Okul Yönetimi	EYLÜL MAYIS

Stratejik Hedef 2.2.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.2.2.2	Yetiştirme kurslarından memnuniyet	%80	%85	%85	%85	%85	%85

	oranı (%)						
PG.2.2.3	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%)	%75	%50	%40	%30	%20	%10
PG.2.2.4	Stratejik planda gösterge hedeflerine ulaşma oranı	60	70	70	70	70	70
PG.2.2.5	Eğitim ve öğretim sürecinde düzenlenen oryantasyon faaliyet sayısı (Sayı)	1	1	1	1	1	1
PG.2.2.6	Eğitim ve öğretim sürecinde gerçekleştirilen okul dışı etkinlik sayısı (Sayı)	4	5	5	5	5	5
PG.2.2.7	Geliştirilen eğitim ve öğretim materyal sayısı (Sayı)	4	5	5	5	5	5
PG.2.2.8	Faaliyetlerin düzenlenmesinde iş birliği yapılan kurum/kuruluş sayısı (sayı)	3	3	3	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrenciler bilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun mesleklere yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	NİSAN
2.2.2	Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecek,	Müdür Yardımcısı	EYLÜL ŞUBAT
2.2.3	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	KASIM NİSAN
2.2.4	Kamu ve üniversitelerle işbirliği yapılacaktır.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	EKİM MART
2.2.5	Stratejik plandaki hedeflere ulaşabilmek için gerekli çalışmalar ve takip yapılacaktır.	Stratejik plan yönetim ekibi	EYLÜL HAZİRAN
2.2.6	Eğitim ve öğretim sürecinde oryantasyon eğitimi yapılacaktır.	Okul yönetimi	EYLÜL
2.2.7	Okul dışı etkinliklere öğrenciler teşvik edilerek katılımın yüksek olması sağlanacaktır.	Tüm öğretmenler	EYLÜL EKİM
2.2.8	Eğitim ve öğretim materyalleri hazır hale getirilecektir.	Okul yönetimi	EYLÜL
2.2.9	Kamu özel sektör ve üniversiteler ile işbirliği sağlanacaktır.	Okul yönetimi	EYLÜL

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

- Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğretmen, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılacaktır.
- Kurumda stratejik yönetim anlayışının kurum kültürü olarak yerleşmesini sağlamak.
- Okul ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik paydaşlardan destek sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okul servislerinden memnuniyet oranı (%)	%90	%95	%95	%95	%95	%95
PG.3.1.2	Yapılan tadilat sayısı	10	10	0	0	0	0
PG.3.1.3	Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı	1	2	2	2	2	2
PG.3.1.4	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%90	%90	%95	%95	%95	%95
PG.3.1.5	Kurum içi çalışan memnuniyet oranı (%)	%90	%90	%95	%95	%95	%95
PG.3.1.6	Mahalli hizmet içine katılan kurum personeli oranı (%)	%10	%10	%10	%10	%10	%10
PG.3.1.7	Başarı belgesi alan personel sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.8	Lisansüstü eğitim yapan öğretmen sayısı	1	7	7	7	8	8
PG.3.1.9	4006 TÜBİTAK Bilim Fuarlarına katılım (0-1)	2	3	3	3	3	3
PG.3.1.10	Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesine katılım	1	2	2	2	2	2
PG.3.1.11	İş sağlığı güvenliği (İSG) kapsamında yaşanan iş kazası sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.12	Okul kantini ve yemekhaneden öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	%90	%95	%95	%95	%95	%95
PG.3.1.21	Okul bahçesinin ve alanlarının öğrenci talepleri doğrultusunda düzenlenmesi (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.24	Aktif kullanılan Bilgisayar ağı ve internet bağlantısı oranı	38	38	38	38	38	38
PG.3.1.25	Stratejik Yönetim, Kalite Yönetimi Sistemi eğitimi alan personel oranı	3	3	3	3	3	3

PG.3.1.26	Kurumsal kapasiteyi artırmak için Yerel yönetim, STK'lar ve hayırseverlerle yapılan işbirliği sayısı	2	2	2	2	2	2
------------------	--	---	---	---	---	---	---

Eylemler

	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul servislerinin denetimi yapılacaktır. Öğrencilerle görüşülerek problemler tespit edilecektir.	MÜDÜR YARDIMCILARI	EKİM MART
1.1.2	Şirket sahiplerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	MÜDÜR	EYLÜL ŞUBAT
1.1.3	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır.	MÜDÜR	EKİM NİSAN
1.1.4	Yardımcı personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	MÜDÜR	EYLÜL ŞUBAT
1.1.5	Okulumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak temizlik temalı bilgilendirme toplantısı yapılması sağlanacaktır	MÜDÜR YARDIMCILARI	EKİM MART
1.1.6	RAM (Rehberlik Araştırma Merkezi) ile görüşülerek kişisel gelişim alanında toplantılar düzenlenecektir.	REHBER ÖĞRETMEN	EYLÜL ŞUBAT
1.1.7	Ünlü bir kişisel gelişim uzmanı okulumuza davet edilerek öğrencilerle buluşturulacaktır.	MÜDÜR	NİSAN

V. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
----------------	------	------	------	------	------	--------

Genel Bütçe	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	500.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	8.000	10.000	10.000	10.000	10.000	48.000
TOPLAM	108000	110000	110000	110000	110000	110000

VI. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.